

## اسناد استعلام ارزیابی کیفی مناقصه گران (تأمین کنندگان)

شماره فرم:

صفحه ۱ از ۱۹

ویرایش: ۰۱

نکات مهم و راهنمای تکمیل اسناد ارزیابی کیفی مناقصه گران در سامانه ستاد

- ۱) فرم ارزیابی را قبل از هر اقدامی با دقت مطالعه فرمایید.
- ۲) قبل از تکمیل فرم نسبت به مطالعه مشخصات فنی کالای موضوع مناقصه در سایت شرکت بهره برداری نفت و گاز زاگرس جنوبی اقدام نموده و پس از اطمینان از داشتن توانایی انجام کار نسبت به تکمیل فرم های مربوطه و بارگذاری اسناد در سامانه ستاد اقدام گردد.
- ۳) مدارک و مستندات موردنیاز در فولدرهای جداگانه و به شرح و تزیینی که به آن اشاره خواهد شد با مهر و امضای صاحبان امضای مجاز (هیات مدیره) بارگذاری گردد.
- ۴) حداکثر امتیاز با توجه به اولویت های ارزیابی و ضریب وزنی که متأثر از معیارهای ارزیابی می باشد ۱۰۰ خواهد بود. حداقل امتیاز مورد قبول برای کلیه مناقصات ۵۰ امتیاز تعیین گردیده و امتیاز پایین تر از آن مردود می باشد.
- ۵) روش محاسبه امتیازهای مربوط به هر یک از معیارها بر اساس رابطه مندرج در دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه گران می باشد.
- ۶) ملاک لحاظ کردن امتیاز حسن سابقه و تجربه، ارائه مستندات مربوط به کارهای انجام شده مشابه و نیمه مشابه در ۵ سال اخیر می باشد که در بخش حسن سابقه توضیح داده می شود.
- ۷) به استناد تبصره ۱ ماده ۲۵ آیین نامه اجرایی قانون حمایت از شرکت ها و موسسات دانش بنیان، مناقصه گرانی که دارای تأییدیه صلاحیت شرکت ها و مؤسسات دانش بنیان از معاونت علمی و پژوهشی ریاست جمهوری هستند امتیاز ارزیابی کیفی و فنی آن ها با ضریب  $1/2$  (۱۲۰ درصد) و برای شرکت های دانش بنیان مستقر در پارک های علم و فناوری و مناطق ویژه اقتصادی تا ضریب  $1/5$  (۱۵۰ درصد) با تشخیص کمیته فنی بازرگانی قابل افزایش است.

تبصره ۱: ارائه اسناد مرتبط با بند ۷ به عهده مناقصه گر می باشد.



## اسناد استعلام ارزیابی کیفی مناقصه گران (تأمین کنندگان)

شماره فرم:

صفحه ۲ از ۱۹

ویرایش: ۰۱

۸) مناقصه گری می‌بایست در صورت درخواست کارفرما شرایط بازدید از خط تولید و امکانات خود را فراهم نماید.

۹) مدارک و مستندات (اسکن شده) لازم برای تعیین امتیازهای مربوط به هر یک از معیارهای ارزیابی به شرح زیر است:

- ✓ مدارک ثبتی شرکت (صفحه اول اساسنامه و صفحه‌ای از اساسنامه که نام و میزان سهام و صاحبان امضای مجاز هیات مدیره مشخص شده است، اظهارنامه، روزنامه رسمی، آگهی تأسیس، آخرین آگهی تغییرات شرکت و ...).
- ✓ صفحات اصلی قراردادهای ارائه‌شده شامل صفحاتی که مشخصات طرفین، موضوع قرارداد، مهر و امضای طرفین، مبلغ قرارداد، تاریخ شروع و پایان قرارداد و ...

✓ ارائه مستندات مربوط به توان مالی مناقصه گر (گزارش حسابرسی مستقل / قبض پرداخت مالیات قطعی/ اظهارنامه رسمی یا گواهی بیمه داری های ثابت/ تایید اعتبار از سوی بانک یا مؤسسات مالی و اعتباری معتبر).

✓ ارائه مستندات مبنی بر حسن سابقه در فروش‌های قبلی یا ارائه رضایت‌نامه از خریداران قبلی مربوط به کارهای اتمام یافته در ۵ سال گذشته.

✓ ارائه گواهینامه‌های معتبر استانداردهای دارای اعتبار زمانی.

✓ ارائه فرم اعلام آمادگی و اسناد استعلام ارزیابی کیفی با مهر و امضای مجاز (هیات مدیره) یا امضای الکترونیک.

✓ ارائه سایر مستندات که در توضیحات معیارهای ارزیابی کیفی به آن اشاره شده است.

✓ ارائه مستندات مربوط به مدارک تحصیلی و آموزشی مدیرعامل، اعضای هیئت مدیره و کارکنان.

۱۰) مسولیت صحت و اعتبار و اصل بودن کلیه مدارک و مستندات ارزیابی کیفی به عهده و مسولیت پیمانکاران متقاضی شرکت در مناقصه می باشد و در صورتی که اثبات شود مناقصه گران در فرآیند ارزیابی کیفی از مدارک جعلی، اطلاعات خلاف واقع، تهدید، تطمیع، رشوه و نظایر آن برای قبول پیشنهادهای خود استفاده کرده‌اند به تشخیص هیئت رسیدگی به شکایات به مدت دو سال از ارجاع کار محروم خواهند شد.

۱۱) تمامی مدارک و مستندات ارائه‌شده توسط شرکت‌ها نزد شرکت بهره‌برداری نفت و گاز زاگرس جنوبی محفوظ خواهد ماند.

۱۲) در صورتی که شرکت بهره برداری نفت و گاز زاگرس جنوبی به تشخیص خود اصل مدارک و مستندات بارگذاری شده توسط پیمانکاران را در خواست نماید پیمانکار متعهد است در اسرع وقت نسبت به ارائه مستندات در خواستی در مهلت زمانی ابلاغ شده اقدام نماید.



## اسناد استعلام ارزیابی کیفی مناقصه گران (تأمین کنندگان)

شماره فرم:

صفحه ۳ از ۱۹

ویرایش: ۰۱

۱۳) نحوه محاسبه امتیاز کل: جهت محاسبه امتیاز کل مطابق جدول شماره ۱ مجموع حاصل ضرب امتیازهای جداول در ضریب وزنی آنها به عدد ۱۰۰ تقسیم می شود.

۱۴) در اطلاعاتی که به رقم ارائه می شوند مانند مبلغ قراردادها، منفقه قبلی، جداکننده ۱۰۰۰ (در بین هر سه رقم) درج شود.

۱۵) تمامی صفحات مربوط به اسناد استعلام ارزیابی کیفی، همراه با نامه اعلام آمادگی مناقصه گر که به امضای مقام مجاز رسیده، با فرمت PDF در پوشه مربوطه در سامانه ستاد بارگذاری گردد. همچنین کلیه صفحات فرم ارزیابی کیفی تکمیل شده (ترجیحاً تایپ شده) باید به امضای مقام مجاز با ذکر نام و تاریخ به صورت اصل امضاء (و نه تصویر یا مهر امضاء) رسیده و مهور گردد.

۱۶) چنانچه در آگهی مناقصه صرفاً حضور سازندگان داخلی یا شرط تولیدکننده مدنظر می باشد، ارزیابی کیفی شرکت کنندگان با رعایت شرایط مذکور انجام می شود.

۱۷) حضور در مناقصه / ارزیابی کیفی به صورت گروه همکاری (مشارکت):  
در صورت تصریح به جواز حضور مشارکتی شرکتها در آگهی فراخوان مناقصه، چنانچه " دو یا چند مناقصه گر بخواهند به صورت گروه همکاری در ارزیابی کیفی و مناقصه شرکت نمایند، ضمن اعلام مراتب موظفانند هر یک به تنهایی استعلام ارزیابی کیفی را تکمیل و مشترکاً ارسال نمایند. " ضروری است اصل توافق نامه بین مناقصه گران مزبور همراه با استعلام تکمیل شده کلیه اعضاء برای مناقصه گزار ارسال شود. همچنین می بایست آورده، تکالیف مسئولیتها و رهبر گروه در زمان برگزاری مناقصات برای انجام امور مربوط به مناقصه و نیز نحوه تقسیم کارهای موضوع مناقصه در توافق نامه یادشده ذکر گردد.





## اسناد استعلام ارزیابی کیفی مناقصه گران (تأمین کنندگان)

شماره فرم :	صفحه ۴ از ۱۹
ویرایش : ۰۱	

- مدارک و مستندات به صورت دسته بندی شده در سامانه ستاد بارگذاری گردد و از ارائه مدارک اضافی در قالب کتابچه و زونکن به صورت کاغذی جداً پرهیز گردد.

- فولدر شماره ۱: حاوی اسکن برگه های تکمیل شده اسناد استعلام ارزیابی کیفی به اضافه فرم اعلام آمادگی که مهر و امضاء مجاز شده اند.
- فولدر شماره ۲: حاوی مدارک عمومی و ثبتی شرکت.
- فولدر شماره ۳: حاوی مدارک و مستندات توان مالی.
- فولدر شماره ۴: حاوی مدارک و مستندات ارزیابی تجربه و دانش در زمینه مورد نظر.
- فولدر شماره ۵: حاوی مدارک و مستندات استانداردهای تولید.
- فولدر شماره ۶: حاوی مدارک و مستندات ارزیابی مشتریان قبلی / حسن شهرت / حسن سابقه.
- فولدر شماره ۷: حاوی مدارک و گواهینامه های معتبر تضمین کیفیت خدمات و محصولات.
- فولدر شماره ۸: حاوی مدارک و مستندات نحوه تضمین کیفیت خدمات و محصولات ( گارانتی، وارانتی و ...).
- فولدر شماره ۹: ظرفیت تولید یا عضویت در AVL نفت بعنوان سازنده کالای مورد نظر.

مهر و امضاء مجاز مناقصه گر:

مهر و امضاء مجاز مناقصه گر  
 کمیسیون مناقصات  
 تاریخ: ۱۴۰۱/۰۳/۱۰  
 صفحه از

### فرم ارزیابی کیفی مناقصه گران

مشخصات مناقصه گزار:

شرکت بهره‌برداري نفت و گاز زاگرس جنوبي آدرس: شیراز - بلوار زند-نیش کوچه پروانه (۴۲)-ساختمان شرکت ملی نفت-طبقه ۵-اداره تدارکات کالا تلفن: ۰۷۱۱-۳۳۱۴۴۰۰ داخلی ۸۵۲۷ دورنگار: ۳۳۱۴۴۴۷-۳۳۱۴۴۴۷-۰۷۱۱	موضوع مناقصه : شماره تقاضا: شماره مناقصه : نوع مناقصه : مبلغ تضمین:
--	---

مشخصات مناقصه گر:

نام شرکت : مبلغ سرمایه ثبت شده : نشانی دقیق پستی : نام مدیرعامل : محل تحویل فرم استعلام ارزیابی کیفی مناقصه گران : شرکت بهره‌برداري نفت و گاز زاگرس جنوبي واحد تدارکات کالا طبقه ۵ مهلت تحویل فرم استعلام ارزیابی تکمیل شده تا تاریخ / / می باشد.	محل ثبت : موضوع فعالیت شرکت (طبق اساسنامه): کد پستی : تلفن و دورنگار : شماره ثبت : تاریخ ثبت :
---	---

مهر و امضاء مجاز مناقصه گر:

  
 کمیسیون مناقصات  
 تاریخ: ۱۳۹۱/۳/۱۹  
 از

- معیارهای ارزیابی کیفی مناقصه گران مطابق با قانون برگزاری مناقصات در جدول شماره ۱ آورده شده است :

جدول شماره ۱: ارزیابی کیفی مناقصه گران			
ردیف	معیارهای ارزیابی	ضریب وزنی معیارها	امتیازات کسب شده (۰ تا ۱۰۰) از فرم‌های ارزیابی
۱	توان مالی	۳۰	امتیاز نهایی پس از اعمال درصد وزنی معیارها
۲	تجربه و دانش در زمینه مورد نظر	۲۵	
۳	استانداردهای تولید	۵	
۴	ارزیابی مشتریان قبلی / حسن شهرت/حسن سابقه	۲۰	
۵	گواهینامه های معتبر تضمین کیفیت خدمات و محصولات	۵	
۶	نحوه تقسیم کیفیت خدمات و محصولات	۱۰	
۷	ظرفیت تولید جهت کالای مورد نظر	۵	
مجموع امتیاز نهایی کسب شده مناقصه گر			


  
 کمیسیون مناقصات  
 ۱۴۰۱ / ۳ / ۱۰  
 تاریخ :  
 صفحه از

مهر و امضاء مجاز مناقصه گر:



# اسناد استعلام ارزیابی کیفی مناقصه گران (تامین کنندگان)

شماره فرم :  
 ویرایش : ۰۱  
 صفحه ۷ از ۱۹

ردیف ۱ از جدول ۱- ارزیابی توان مالی تامین کنندگان :

این جدول مطابق ماده ۲۵ آیین نامه اجرایی بند ج ماده ۱۲ قانون برگزاری مناقصات تنظیم شده است .  
 نکته مهم: ارزیابی توان مالی تامین کنندگان بر اساس اطلاعات حداکثر ۵ سال گذشته تعیین می شود.  
 لطفاً نسبت به تکمیل و ارائه مستندات مربوط به حداقل یکی از موارد ذیل اقدام نمایید.

بالاترین عدد کسب شده از یکی از موارد ذیل مبنای محاسبات خواهد بود.  
 حداکثر امتیاز توان مالی در صورتی احراز می شود که مبلغ برآوردی مناقصه معادل یا کمتر از یکی از مقادیر زیر باشد. در غیر اینصورت امتیاز مالی به تناسب، کاهش می یابد.

۱- بر اساس بیشترین مبلغ مالیات پرداختی، مستند به اسناد مالیات های قطعی و علی الحساب پرداخت شده (ویژه تولید کنندگان / تامین کنندگان):

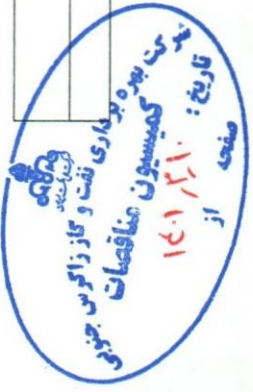
سال اول	سال دوم	سال سوم	سال چهارم	سال پنجم	متوسط مالیات سالیانه	Ta=	برآورد اولیه = E	
$P = 100 - ((100 * (E - 100Ta)) / E)$							امتیاز کسب شده = P	

۲- بر اساس ۲۵ درصد فروش آخرین سال تولید، مستند به قراردادها و اسناد فروش یا صورت های مالی تأیید شده (ویژه تولید کنندگان):

فروش آخرین سال : S	امتیاز کسب شده = P	برآورد اولیه = E
$P = 100 - ((100 * (E - 25S)) / E)$		

۳- بر اساس ۱۰ درصد دارائی های ثابت، مستند به اظهارنامه رسمی یا گواهی بیمه دارائی ها (ویژه تولید کنندگان / تامین کنندگان):

دارائی های ثابت: D	برآورد اولیه = E



مهر و امضاء مجاز مناقصه گر:

## اسناد استعلام ارزیابی کیفی مناقصه گران (تأمین کنندگان)

شماره فرم:

صفحه ۸ از ۱۹

ویرایش: ۰۱

امتیاز کسب شده = P:  $P = 100 - ((100 * (E - 10) / D)) / (E)$  (حد اکثر ۱۰۰ امتیاز)

۴- تأیید اعتبار از سوی بانک یا مؤسسات مالی و اعتباری معتبر تا سقف مبلغ موضوع مناقصه (ویژه تولید کنندگان/تأمین کنندگان):

برآورد اولیه = E	مبلغ اعتباری تأیید شده: F
ریال	
امتیاز کسب شده = P	روش محاسبه امتیاز (حد اکثر ۱۰۰ امتیاز) $P = 100 - ((100 * (E - F)) / E)$

ارائه مستندات در خصوص موارد تکمیل شده الزامی است.

مناقصه گر موظف است جهت اخذ تأییدیه بانکی از فرم تأییدیه بانکی ارائه شده (پیوست ۱) استفاده نماید.

اسکن اسناد و مدارک مربوطه شامل صورت‌های مالی حسابرسی شده اسناد مالیات قطعی و علی الحساب پرداخت شده، ترازنامه آخرین سال تولید، اظهارنامه رسمی یا گواهینامه بیمه داری‌ها و تأیید اعتبار بانکی به صورت رنگی و با فرمت PDF در فولدر توان مالی بارگذاری شود.

ردیف ۲ از جدول ۱- تجربه و دانش در زمینه مورد نظر

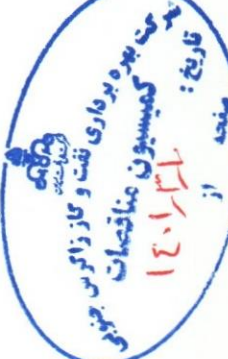
تجربه در زمینه مورد نظر:

ارزیابی تجربه بر اساس اطلاعات مربوط به تعداد و نوع کارهای مشابه انجام شده در رشته و زمینه کار، در پنج سال گذشته تعیین می شود. حداکثر امتیاز، در صورتی احراز می شود که چهار کار مشابه با حجم معادل یا بیشتر از موضوع مناقصه، اجرا شده باشد. و برای مقادیر کمتر، امتیاز تجربه به تناسب کاهش می یابد.

در صورتی که قیمت هر قرارداد مشابه مختومه، برابر یا بیشتر از مبلغ برآورد کارفرما باشد حداکثر ۲۵ امتیاز تعلق می گیرد. در غیر اینصورت امتیاز مربوطه به نسبت کاهش می یابد.

به قراردادهای غیر مشابه از نظر موضوع، با نظر کمیته فنی بازرگانی حداکثر ۱۵ امتیاز تعلق خواهد گرفت.

مهر و امضاء مجاز مناقصه گر:

  
 تاریخ: ۱۴۰۱/۰۳/۰۱  
 صفحه از: ۱۲  
 مهر و امضاء مجاز مناقصه گران  
 کمیسیون مناقصات  
 سازمان امور مالیاتی و گمرکات  
 وزارت امور اقتصادی و دارایی  
 جمهوری اسلامی ایران




مبالغ قراردادهای انجام شده بر اساس نصاب معاملات سال اجرای قرارداد به روز گردیده و محاسبه نمرات بر اساس مبالغ به روز شده انجام خواهد گردید.

به قراردادهایی که خریدار آن‌ها شرکت زاگرس جنوبی باشد در صورتی که قرارداد مختومه نشده باشند یا مدارکی دال بر مختومه شدن آن‌ها ارائه نشود با در نظر گرفتن شرایط، امتیاز داده می‌شود.

ارائه شماره تماس و آدرس مشتریان قبلی جهت اخذ استعلام ضروری است.

تصویر قراردادهای و یکی از مدارک شامل ضمانت‌نامه، بارنامه، صورت جلسه تحویل کالا، گواهی بازرسی فنی (بازرسی مقصد)، فرم رسید کالا توسط کارفرما، فاکتور فروش تایید شده توسط کارفرما یا گواهی رضایتمندی کارفرما در خصوص قراردادهای ارائه شده در پوشه مربوطه با فرمت PDF بارگزاری شود.

ردیف	نام - آدرس و شماره تلفن مشتریان قبلی	موضوع قرارداد	مبلغ قرارداد (ریال)	تاریخ شروع قرارداد	تاریخ خاتمه قرارداد	نوع سند ارائه شده جهت خاتمه قرارداد
۱						
۲						
۳						
۴						
مبلغ برآورد کارفرما:						
جمع کل امتیاز (حداکثر ۱۰۰ امتیاز)						


  
 هیئت مدیره برگزاری و کارزاگرس جنوبی  
 کمیسیون مناقصات  
 تاریخ: ۱۴۰۱/۰۱/۱۹  
 صفحه از

دانش در زمینه مورد نظر:

ارائه یک لیست از مشخصات مدیرعامل و اعضای هیئت مدیره شامل: نام و نام خانوادگی، عنوان سمت، مدرک و رشته تحصیلی، دوره‌های آموزشی گذرانده شده توسط هر کدام و... به همراه مدارک مثبت جهت اخذ امتیاز در جدول ذیل الزامی است.

مدارک تحصیلی لیسانس و بالاتر امتیاز کامل و به مدارک تحصیلی پایین تر ۵۰ درصد از امتیاز تعلق خواهد گرفت.

ردیف	شرح معیار	حداکثر امتیاز	امتیاز
۱	ارائه گواهی تحصیلات عالیه از مراکز آموزش علمی معتبر جهت مدیرعامل و اعضای هیئت مدیره	۷۰	
۲	ارائه گواهی دوره‌های علمی یا آموزشی مربوط به مدیر عامل، هیئت مدیره و سایر کارکنان	۳۰	
جمع کل امتیاز (حداکثر ۱۰۰ امتیاز)			


اسکن تصاویر رنگی صفحات آخرین مدرک تحصیلی و گواهی‌های آموزشی در پوشه مربوطه در قالب فایل PDF ذخیره شود.

ردیف ۳ از جدول ۱ - استانداردهای تولید:

مناقصه گران موظفاند کلیه گواهینامه‌هایی را که در رابطه با استانداردهای مرتبط با موضوع مناقصه اخذ کرده‌اند، جهت کسب امتیاز ارائه نمایند.

به مواردی که گواهینامه ارائه نشود هیچ گونه امتیازی تعلق نمی‌گیرد.

در صورت وجود، استاندارد های ملی یا داخلی در اولویت قرار دارند.


  
 تاریخ: ۱۴۰۴ / ۱۰ / ۱۰  
 صفحه از

ردیف	شرح استاندارد	نوع استاندارد	نوع گواهینامه	امتیاز
۱	استانداردهای کیفیت			
۲	استانداردهای تولید کالا			
۳	استانداردهای نصب			
۴	استانداردهای بهره‌برداری			
جمع کل امتیاز (حداکثر ۱۰۰ امتیاز)				

- اسکن رنگی اسناد و مدارک ثبت‌شده مربوط به اسناداردهای فوق بایستی در فولدر مربوطه در قالب PDF ذخیره شود.
- چنانچه اسناداردهای لازم تأمین نشود، مناقصه گزار میتواند مناقصه گران فاقد شرایط را بدون در نظر گرفتن سایر معیارها رد کند.
- ارائه اسناد و گواهی نامه های معتبر یا گواهی بازدید کارشناسی مراجع دارای صلاحیت میتواند ملاک عمل قرار گیرد.

ردیف ۴ از جدول ۱- ارزیابی مشتریان قبلی / حسن شهرت / حسن سابقه:


ارزیابی مشتریان قبلی و حسن شهرت :

فرم مربوط به ارزیابی مشتریان قبلی ( فرم صفحه بعد) می بایست به ازای هر سابقه قراردادی، مستقلاً تکمیل و پس از اخذ تاییدیه کارفرمایان قبلی به همراه قرارداد مربوطه بارگذاری گردد.


  
 مهر و امضاء مجاز مناقصه گر:

- میانگین امتیاز ارزیابی مشتریان قبلی در حداکثر ۵ ساله گذشته ، ملاک تعیین امتیاز یاد شده خواهد بود . لذا در این راستا جدول و فرم پیوست شامل " نمونه فرم استعلام مربوط به ارزیابی مشتریان قبلی " به تعداد حداقل ۲ فقره تکمیل و ممهور گردد.

ردیف	نام-آدرس و شماره تلفن مشتریان قبلی	موضوع قرارداد	مبلغ قرارداد (ریال)	تاریخ شروع قرارداد	تاریخ خاتمه قرارداد
جمع کل امتیاز (حداکثر ۱۰۰ امتیاز)					


 تاریخ: ۱۴۰۱/۰۲/۰۱  
 از:



# اسناد استعلام ارزیابی کیفی مناقصه گران (تأمین کنندگان)

شماره فرم:   
 ویرایش: ۰۱

صفحه ۱۳ از ۱۹



## پیوست دوم - نمونه فرم استعلام مربوط به ارزیابی مشتریان قبلی

از شرکت: .....

به: کمیته فنی/ بازرگانی شرکت بهره برداری نفت و گاز زاگرس جنوبی

با سلام، احتراماً به استحضار می‌رساند شرکت ..... در سال ..... با این شرکت قرارداد (موضوع): ..... با شماره پیمان ..... از تاریخ ..... لغایت .....  
 ریال به منظور تأمین کالای ..... ریال (به حروف) .....

- داشته و قرارداد مذکور را به اتمام رسانده است/می‌رساند.
- شرکت از نظر کیفیت کالا در حد  ضعیف  متوسط  خوب  عالی
  - شرکت از نظر عملکرد کالا در دوره بهره برداری در حد  ضعیف  متوسط  خوب  عالی
  - شرکت از نظر کیفیت خدمات پشتیبانی در حد  ضعیف  متوسط  خوب  عالی
  - شرکت از نظر انجام به موقع تعهدات  ضعیف  متوسط  خوب  عالی
  - در مجموع ارزیابی این شرکت از کارکرد شرکت پیش گفته در قرارداد فوق‌الذکر در حد  ضعیف  متوسط  خوب  عالی می‌باشد.

نشانی خریدار (مشتری عمده): .....

آیا شرکت فوق‌الذکر اخطار قراردادی دارد؟ ..... تعداد اخطار: .....

موضوع اخطار: .....

نام و نام خانوادگی  
 مهر و امضاء تدارکات کالا/ قراردادهای کارفرما  
 شماره تماس: ..... تاریخ: .....

- اسکن تصاویر رنگی ارزیابی مشتریان قبلی و حسن شهرت در پوشه مربوطه در قالب فایل PDF ذخیره شود.

مهر و امضاء مجاز مناقصه گر:

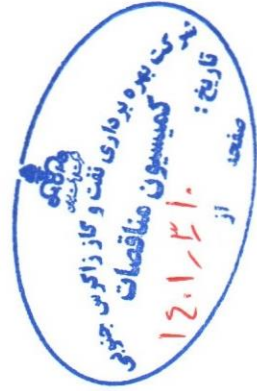
تاریخ: ۱۳۹۱/۰۱/۲۰  
 صفحه از  
 بهره برداری نفت و گاز زاگرس جنوبی  
 کمیته فنی مناقصات

		<b>اسناد استعلام ارزیابی کیفی مناقصه گران (تأمین کنندگان)</b>	
شماره فرم:		ویرایش:	۰۱
صفحه ۱۴ از ۱۹			

حسن سابقه در کارهای قبلی :

ردیف	نام مشتری/خریدار	گواهی حسن انجام کار	نام و شماره تماس خریدار/مقام مطلع	امتیاز
۱				
۲				
۳				
۴				
۵				
جمع امتیاز				

لطفاً اسکن تصاویر رنگی صفحات حسن انجام کار در پوشه مربوطه در قالب فایل PDF ذخیره شود.



مهر و امضاء مجاز مناقصه گر:

ردیف ۵ از جدول ۱ - گواهینامه های معتبر تضمین کیفیت خدمات و محصولات :

از جمله گواهینامه‌های امتیازآور در این بخش، گواهینامه‌های ISO-۹۰۰۱ / ISO-۱۵۰۰۰ و .... می‌تواند باشد.

ردیف	عنوان گواهینامه	تاریخ اعتبار	امتیاز
۱			
۲			
۳			
۴			
جمع امتیاز			

- اسکن رنگی گواهینامه‌های ارائه شده در فولدر مربوطه ذخیره گردد.
- در موارد خاصی که گواهینامه های تضمین کیفیت موجود نباشد به تشخیص کارفرما از روشهایی نظیر بیمه نامه یا بازرسی حین ساخت استفاده خواهد شد.

مهر و امضاء مجاز مناقصه گر:

## اسناد استعلام ارزیابی کیفی مناقصه گران (تأمین کنندگان)

شماره فرم:

صفحه ۱۶ از ۱۹

ویرایش: ۰۱

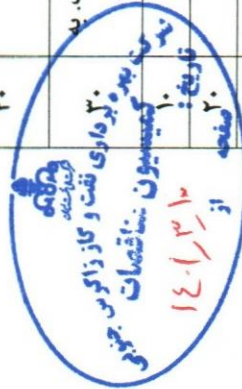
ردیف ۶ از جدول ۱ - نحوه تضمین کیفیت خدمات و محصولات:

- در صورتی که کالای موضوع مناقصه نیاز به ارائه مستندات عنوان شده در این بخش داشته باشد، جدول زیر می بایست تکمیل گردد.
- در صورت عدم نیاز به هر یک از موارد عنوان شده در جدول زیر، امتیاز مربوطه بین موارد دیگر تقسیم خواهد شد.
- موارد مذکور بر اساس خود اظهاری مناقصه گر و با ارائه مدارک، قابل بررسی می باشند.

ردیف	شرح نظام کیفیت و تضمین
۱	نحوه تضمین محصولات و گارانتی
۲	نحوه تأمین خدمات پس از فروش (وارانتی) در محل استفاده
۳	چگونگی بسته بندی و حمل و نقل
۴	آموزش کاربرد و نگهداری و تعمیرات و چگونگی نصب
جمع کل امتیاز (حداکثر ۱۰۰ امتیاز)	

حداقل های مربوط به هر مورد نیز باید حسب مورد در اسناد استعلام قید شود:

عنوان	توضیحات
نحوه تضمین محصولات و گارانتی	حداکثر امتیاز، به گارانتی مساوی یا بیشتر از درخواست متقاضی تعلق خواهد گرفت. به گارانتی های کمتر از درخواست متقاضی، امتیاز متناسب تعلق می گیرد.
نحوه تأمین خدمات پس از فروش (وارانتی) در محل استفاده	حداکثر امتیاز، به وارانته مساوی یا بیشتر از درخواست متقاضی تعلق خواهد گرفت. به وارانته های کمتر از درخواست متقاضی، امتیاز متناسب تعلق می گیرد.
چگونگی بسته بندی و حمل و نقل	ارائه دستورالعمل
آموزش کاربرد و نگهداری و تعمیرات و چگونگی نصب	ارائه دستورالعمل
جمع	


  
 پروانه یفت و کار زاکوس جنوری  
 کمیسیون مناقصات  
 تاریخ: ۱۴۰۳/۰۳/۱۳  
 از صفحه ۲۰



ردیف ۷ از جدول ۱ - ظرفیت تولید یا عضویت در AVL نفت بعنوان سازنده کالای مورد نظر :

ظرفیت تولید بر اساس بازدید، ارائه پروانه‌ها یا مجوزهای تولید تعیین می‌شود:

ردیف	ظرفیت مجاز بر اساس پروانه تولید	مجموع حجم کارهای در دست اقدام	میزان ظرفیت خالی
(۱۰۰)			

اسکن رنگی اسناد و مدارک ثبت شده مربوط به ظرفیت تولید بایستی در فولدر مربوطه در قالب PDF ذخیره شود.


  
 کمیسیون مناقصات  
 تاریخ : ۱۴۰۱/۰۴/۱۹  
 صفحه از

### پیوست اول - تأییدیه اعتبار بانکی

**شرکت بهره‌برداری نفت و گاز زاگرس جنوبی**

به شماره ثبت که متقاضی حضور در مناقصه آن شرکت می‌باشد، اعتبار و تمهیدات لازم جهت انجام تعهدات موضوع مناقصه و قرارداد مزبور تا سقف مبلغ	با مدیریت آقای /خانم و کد اقتصادی شناسه ملی و شناسه ملی ثبت شده در اداره ثبت شرکت‌های شماره باموضوع توانایی تضمین شرکت در مناقصه و انجام تعهدات و همچنین اعتبار و توانایی لازم جهت انجام تعهدات موضوع مناقصه و قرارداد مزبور تا سقف را داشته که از سوی این بانک /موسسه مالی و اعتباری تأیید و تصدیق و تضمین می‌گردد.
--	--



تاریخ: ۱۴۰۱/۰۱/۱۹  
صفحه از

مهر و امضاء صاحبان امضاء مجاز  
بانک /موسسه مالی و اعتباری معتبر

مهر و امضاء مجاز مناقصه گر:

### اعلام آمادگی و شرکت در مناقصه

به: شرکت بهره‌برداری نفت و گاز زاگرس جنوبی

احتراماً بدین وسیله شرکت ..... آمادگی خود را جهت شرکت در مناقصه‌ی شماره ..... با موضوع: ..... اعلام می‌نماید.

ضمناً این شرکت نسبت به دریافت و تکمیل اسناد ارزیابی کیفی مناقصه گران اقدام نموده و کلیه مستندات بارگذاری شده در سایت برای شرکت در مناقصه موصوف به رؤیت و تأیید این جانب / این جانبان ..... رسیده است.

مسئولیت صحت و اصالت کلیه مستندات و مدارک مثبته (به تشخیص کارفرما) در ارزیابی کیفی و اعلام برنده شدن در مناقصه از زمان ارزیابی کیفی بر عهده این جانب: .....  
مدیرعامل شرکت: ..... به شماره ثبت ..... و شناسه ملی ..... می‌باشد. اگر در حین ارزیابی کیفی و یا پس از عقد قرارداد با استعلام از مراجع ذیصلاح مرجع صدور سند مشخص شود که مناقصه گر/پیمانکار مدارک جعلی یا اطلاعات خلاف واقع در ارزیابی کیفی و یا دیگر مراحل انجام مناقصه به کارفرما ارائه داده و یا از تعهد، تطبیع، رشوه و یا تبانی قبولی در ارزیابی کیفی استفاده نموده است کارفرما مجاز خواهد بود ضمن ممانعت از حضور مناقصه گر از ادامه فرآیند مناقصه یا فسخ قرارداد اقدامات قانونی در خصوص ضبط تضمین شرکت در فرآیند ارجاع کار / تضمین انجام تعهدات و نیز قرار دادن نام پیمانکار در لیست شرکت‌های ممنوع معامله و سایر اقدامات قانونی را علیه پیمانکار انجام دهد. در ضمن به موجب نامه هرگونه ادعای بعدی را از خود سلب و ساقط می‌نمایم.

نام و نام خانوادگی:  
تاریخ/مهر و امضاء:

  
 مهر بهره‌برداری نفت و گاز زاگرس جنوبی  
 تاریخ: ۱۴۰۱/۰۸/۱۹  
 امضاء: